

Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар»  
«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юкбилби  
администрацияса йӧзӧс велӧдӧмби веськӧдланин

МАОУ «Гимназия имени А.С.Пушкина»  
А.С.Пушкин нима гимназия МАВУ

Рассмотрена и рекомендована  
методическим объединением  
учителей иностранного языка  
протокол № 1 от 16.09 2021 г.

Утверждена приказом  
№ 557 от 18.09 2021 г.  
Директор  И.И. Гладкова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Экономика успеха личности

(наименование учебного предмета)

среднее общее образование

(уровень образования: начальное общее, основное общее, среднее общее)

1 год

(срок реализации программы)

Игнатова Е.А.

(ФИО учителя, составившего рабочую программу учебного предмета)

г.Сыктывкар

2021 год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Рабочая программа учебного предмета «Экономика успеха личности» разработана на уровень среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта, примерной программы по учебному предмету «Иностранный язык» (английский), с учетом рабочей программы воспитания (Приказ Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712).

Учебный предмет «Экономика успеха личности» входит в предметную область «Иностранные языки» и является предметом учебного плана части, формируемой участниками образовательных отношений (элективным курсом).

Программа учебного предмета «Экономика успеха личности» для 11 класса средней школы строится на сочетании **линейного** и **хронологического** принципов.

**С учетом специфики** учебного предмета «Иностранный язык» (английский) **целями** преподавания предмета «Экономика успеха личности» как части изучения английского языка на уровне среднего общего образования являются:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка;
- достижение уровня владения иностранным языком, превышающего пороговый, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения, и достаточного для делового общения в рамках выбранного профиля;
- сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;
- сформированность умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля;
- владение иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях.

Учебный предмет «Экономика успеха личности» направлен на решение следующих **задач**:

- формирование у обучающихся более глубокого представления о роли и значимости английского языка в жизни современного человека и поликультурного мира, приобретение нового опыта использования английского языка как средства межкультурного общения, как инструмента познания мира и культуры других народов;
- формирование способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению английского языка с дальнейшей самореализацией в профессиональной сфере;
- формирование и развитие практических навыков и умений, необходимых для профессионально-ориентированного общения в сфере бизнеса и экономики;
- развитие способности к личному и профессиональному самоопределению;
- расширение спектра образовательных и учебных ситуаций и задач с ориентацией на реальные профессиональные задачи определенных сфер;
- дальнейшее развитие основ коммуникативной культуры. Обучающиеся научатся ставить и решать более сложные коммуникативные задачи, адекватно использовать более широкий диапазон речевых и неречевых средств общения, быть вежливыми и доброжелательными речевыми партнёрами;

В последние годы все большее количество учащихся осознают роль английского языка как мирового языка делового общения. Использование английского языка для делового общения предполагает наличие у участников коммуникации достаточного запаса знаний о культуре делового общения и культурных особенностях различных стран. Также процесс глобализации приводит к тому, что владение английским языком становится желательным, а иногда и необходимым условием принятия кандидата на работу.

Данный предмет направлен на дальнейшее развитие и совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для продолжения обучения в соответствующей сфере профессионального образования. Особенность курса состоит в его социокультурной ориентированности, что способствует полной реализации целей и задач на основе диалога двух культур. При прохождении тем используются такие методики и технологии, как ролевая игра, работа в команде и малых группах, творческий проект. Таким образом, учащимся предоставляется возможность совершенствовать навыки исследовательской работы, самостоятельной работы с источниками (газеты, рекламные объявления в печати и на телевидении, в сети Интернет) и подготовки докладов по теме, публичных выступлений и защиты проектов группой, что создает условия для активизации познавательного интереса учащихся, а также умения сотрудничать и налаживать контакты с другими участниками группы. Учащиеся знакомятся с такими ключевыми понятиями, как «малый бизнес»,

«предпринимательство», «структура компании», «обязанности руководителя», «лидерство», «менеджмент», «деловая культура». В результате освоения курса учащиеся должны иметь представление об основах экономических знаний и менеджмента, требованиях к оформлению деловой переписки и делового общения на английском языке.

Рабочая программа нацелена на реализацию личностно-ориентированного, коммуникативно-когнитивного, социокультурного и системно-деятельностного подходов к обучению с учетом способности и реальной готовности школьников осуществлять иноязычное общение и добиваться взаимопонимания с носителями иностранного языка, а также развитие и воспитание учащихся средствами учебного курса.

Учебный предмет «Экономика успеха личности» изучается на уровне среднего общего образования в качестве элективного предмета в 11 классе. На изучение данного предмета отводится 1 час в неделю.

Реализация учебного курса предполагает активное использование на уроках интерактивных форм работы с учащимися. На уроках в соответствии с программой развития УУД, рабочей программой воспитания используются следующие формы совместной деятельности учащихся: игровые формы, дискуссионные формы, групповые и парные формы работы, использование этапов организации проектной и исследовательской деятельности.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА.

### **1. Личностные результаты освоения программы учебного предмета в сфере отношений обучающихся к себе, к своему здоровью, к познанию себя:**

- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;
- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, бережное, ответственное и компетентное отношение к собственному физическому и психологическому здоровью;
- неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

### **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к России как к Родине (Отечеству):**

- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;
- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);
- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;
- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.

## **Личностные результаты в сфере отношений, обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу:**

- гражданственность, гражданская позиция активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности, готового к участию в общественной жизни;
- признание неотчуждаемости основных прав и свобод человека, которые принадлежат каждому от рождения, готовность к осуществлению собственных прав и свобод без нарушения прав, и свобод других лиц, готовность отстаивать собственные права и свободы человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовая и политическая грамотность;
- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки и общественной практики, основанное на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- интериоризация ценностей демократии и социальной солидарности, готовность к договорному регулированию отношений в группе или социальной организации;
- готовность обучающихся к конструктивному участию в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;
- приверженность идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
- готовность обучающихся противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии; коррупции; дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

## **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся с окружающими людьми:**

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей, толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- принятие гуманистических ценностей, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению;
- способность к сопереживанию и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; бережное,

ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью других людей, умение оказывать первую помощь;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к окружающему миру, живой природе, художественной культуре:**

- мировоззрение, соответствующее современному уровню развития науки, значимости науки, готовность к научно-техническому творчеству, владение достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, заинтересованность в научных знаниях об устройстве мира и общества;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- экологическая культура, бережное отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, ответственность за состояние природных ресурсов; умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- эстетическое отношения к миру, готовность к эстетическому обустройству собственного быта.

### **Личностные результаты в сфере отношений обучающихся к семье и родителям, в том числе подготовка к семейной жизни:**

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

- положительный образ семьи, родительства (отцовства и материнства), интериоризация традиционных семейных ценностей.

### **Личностные результаты в сфере отношения обучающихся к труду, в сфере социально-экономических отношений:**

- уважение ко всем формам собственности, готовность к защите своей собственности,

- осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов;
- готовность обучающихся к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- потребность трудиться, уважение к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности;
- готовность к самообслуживанию, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.

### **Личностные результаты в сфере физического, психологического, социального и академического благополучия обучающихся:**

- физическое, эмоционально-психологическое, социальное благополучие обучающихся в жизни образовательной организации, ощущение детьми безопасности и психологического комфорта, информационной безопасности.

## **2. Метапредметные результаты освоения программы учебного предмета.**

### **Развитие универсальных учебных действий**

#### **1. Регулятивные универсальные учебные действия.**

Учащийся научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.



## **2. Познавательные универсальные учебные действия**

Учащийся научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

## **3. Коммуникативные универсальные учебные действия**

Учащийся научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

## **Предметные результаты освоения программы:**

### **Коммуникативные умения**

#### **Говорение, диалогическая речь**

- Кратко комментировать точку зрения другого человека;
- проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации;
- обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию;
- выражать различные чувства (радость, удивление, грусть, заинтересованность, безразличие), используя лексико-грамматические средства языка.

#### **Говорение, монологическая речь**

- Резюмировать прослушанный/прочитанный текст;
- обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста;
- формулировать вопрос или проблему, объясняя причины, высказывая предположения о возможных последствиях;
- высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями;
- комментировать точку зрения собеседника, приводя аргументы за и против;
- строить устное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание, сравнивая их и делая выводы.

#### **Аудирование**

- Полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях;
- обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом;
- детально понимать несложные аудио- и видеотексты монологического и диалогического характера с четким нормативным произношением в ситуациях повседневного общения.

#### **Чтение**

- Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов;
- использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации;
- отбирать значимую информацию в тексте / ряде текстов.

#### **Письмо**

- Писать краткий отзыв на фильм, книгу или пьесу;

- описывать явления, события, излагать факты, выражая свои суждения и чувства;
- расспрашивать о новостях и излагать их в электронном письме личного характера;
- делать выписки из иноязычного текста;
- выражать письменно свое мнение по поводу фактической информации в рамках изученной тематики;
- строить письменное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание и делая выводы.

## **Языковые навыки**

### **Фонетическая сторона речи**

- Произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента;
- четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу.

### **Орфография и пунктуация**

- Соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.

### **Лексическая сторона речи**

- Использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи;
- узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations);
- распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях;
- использовать в пересказе различные глаголы для передачи косвенной речи (reporting verbs — he was asked to...; he ordered them to...).

### **Грамматическая сторона речи**

- Употреблять в речи артикли для передачи нюансов;
- использовать в речи широкий спектр прилагательных и глаголов с управлением;
- употреблять в речи все формы страдательного залога;
- употреблять в речи сложное дополнение (Complex object);
- использовать широкий спектр союзов для выражения противопоставления и различия в сложных предложениях;
- использовать в речи местоимения «one» и «ones»;
- использовать в речи фразовые глаголы с дополнением, выраженным личным местоимением;

- употреблять в речи модальные глаголы для выражения догадки и предположения (might, could, may);
- употреблять в речи инверсионные конструкции;
- употреблять в речи условные предложения смешанного типа (Mixed Conditionals);
- употреблять в речи эллиптические структуры;
- использовать степени сравнения прилагательных с наречиями, усиливающими их значение (intensifiers, modifiers);
- употреблять в речи формы действительного залога времен Future Perfect и Future Continuous;
- употреблять в речи времена Past Perfect и Past Perfect Continuous;
- использовать в речи причастные и деепричастные обороты (participle clause);
- использовать в речи модальные глаголы для выражения возможности или вероятности в прошедшем времени (could + have done; might + have done).

**Учащийся на углубленном уровне получит возможность научиться:**

### ***Коммуникативные умения***

#### ***Говорение, диалогическая речь***

- *Бегло говорить на разнообразные темы, четко обозначая взаимосвязь идей;*
- *без подготовки вести диалог/полилог в рамках ситуаций официального и неофициального общения;*
- *аргументированно отвечать на ряд доводов собеседника.*

#### ***Говорение, монологическая речь***

- *Высказываться по широкому кругу вопросов, углубляясь в подтемы и заканчивая соответствующим выводом;*
- *пояснять свою точку зрения по актуальному вопросу, указывая на плюсы и минусы различных позиций;*
- *делать ясный, логично выстроенный доклад, выделяя важные элементы.*

#### ***Аудирование***

- *Следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств;*
- *понимать разговорную речь в пределах литературной нормы, в том числе вне изученной тематики.*

#### ***Чтение***

- *Детально понимать сложные тексты, включающие средства художественной выразительности;*

- определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий;
- прогнозировать развитие/результат излагаемых фактов/событий;
- определять замысел автора.

### **Письмо**

- Описывать явления, события; излагать факты в письме делового характера;
- составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.

### **Языковые навыки**

#### **Фонетическая сторона речи**

- Передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.

#### **Орфография и пунктуация**

- Создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.

#### **Лексическая сторона речи**

- Узнавать и употреблять в речи широкий спектр названий и имен собственных в рамках интересующей тематики;
- использовать термины из области грамматики, лексикологии, синтаксиса;
- узнавать и употреблять в письменном и звучащем тексте специальную терминологию по интересующей тематике.

#### **Грамматическая сторона речи**

- Использовать в речи союзы *despite / in spite of* для обозначения контраста, а также наречие *nevertheless*;
- распознавать в речи и использовать предложения с *as if/as though*;
- распознавать в речи и использовать структуры для выражения сожаления (*It's time you did it/ I'd rather you talked to her/ You'd better...*);
- использовать в речи широкий спектр глагольных структур с герундием и инфинитивом;
- использовать в речи инверсию с отрицательными наречиями (*Never have I seen... /Barely did I hear what he was saying...*);
- употреблять в речи страдательный залог в *Past Continuous* и *Past Perfect*, *Present Continuous*, *Past Simple*, *Present Perfect*.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

11 класс

**Типы компаний.** Понятие «бизнес». Влияние бизнеса на общественное развитие и окружающую среду. «Единоличное владение». «Партнёрство». «Корпорация». Примеры бизнес-проектов прошлого и будущего. Мини-проект №1. Составление бизнес-плана компании.

**Структура компаний.** Четыре основных типа. Отделы. Обязанности руководителей. Мини-проект №2 (монолог) «Структура моей компании».

**Лидерство.** Примеры мировой истории. Характеристики лидера. Лидеры бизнеса. Типы лидеров. Доклад о бизнес-лидере. Руководитель компании или лидер. Мини-проект №3. «Лидер моей компании». Мини-проект №3. Дебаты «Истинными лидерами рождаются».

**Управление персоналом.** Сущность менеджмента. Менеджер и лидер.

**Деловая культура.** Понятие деловой культуры. США. Германия. Китай. Япония. Мексика и Испания. Россия. Мини-проект №4. План приёма гостей.

**Современные формы работы.** Современный офис. Рабочий день, коллеги. Командная работа. Мини-проект №5. Офис моей компании.

**Создание нового продукта.** Изобретения прошлого и будущего. Шаги по созданию нового продукта. Контрольная работа №1. Мини-проект №6. Создание своего нового продукта.

**Карьера.** Образование. Мировой рынок труда. Поиск работы. Резюме. Деловое письмо. Собеседование. Мини-проект №7. (диалог) Драматизация собеседования.

**Деловые поездки.** Составление плана поездки. Путешествие самолётом. Выбор отеля. Мини-проект №8. Презентация своего отеля/Отчет о поездке.

**Тайм-менеджмент.** Успешные техники тайм-менеджмента.

**Управление стрессом.** Стрессовые ситуации. Способы борьбы со стрессом.

**Моё профессиональное будущее.** Контрольная работа №2. (монолог) "Моё профессиональное будущее".

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

11 класс (33 часа)

№	Название раздела	Количество часов	Содержание	Организация обсуждения учащимися ценностных аспектов изучаемых явлений, организация работы с социально значимой информацией
1	Типы компаний	5	<p>- Понятие «бизнес». Влияние бизнеса на общественное развитие и окружающую среду.</p> <p>- "Единоличное владение"</p> <p>- "Партнерство". "Корпорация".</p> <p>- Примеры бизнес-проектов прошлого и будущего.</p> <p>- Мини-проект № 1. Отчет о выборе страны и типа компании.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию; бегло говорить на разнообразные темы, четко обозначая взаимосвязь идей.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста; строить устное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание, сравнивая их и делая выводы; делать ясный, логично выстроенный доклад, выделяя важные элементы.</p> <p><i>Аудирование:</i> обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом; детально понимать несложные аудио- и видеотексты монологического и диалогического характера с четким нормативным произношением в ситуациях повседневного общения.</p> <p><i>Чтение:</i> читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов; использовать изучающее</p>	<p>Определение значимости приобретения опыта использования иностранного языка как средства межкультурного общения, как инструмента познания мира и культуры других народов.</p> <p>Обсуждение значимости осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания.</p>

			<p>чтение в целях полного понимания информации; отбирать значимую информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> делать выписки из иноязычного текста; составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations); распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях; узнавать и употреблять в письменном и звучащем тексте специальную терминологию по интересующей тематике.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> потреблять в речи сложное дополнение (Complex object); употреблять в речи времена Past Perfect и Past Perfect Continuous; использовать в речи причастные и деепричастные обороты (participle clause).</p>	
2	<b>Структура компаний</b>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Четыре основных типа.</li> <li>- Отделы. Обязанности руководителей.</li> <li>- Мини-проект № 2. (монолог)</li> </ul>	Осознание, освоение и реализация спектра общекультурных ценностей (нормы морали,



			<p>Структура моей компании.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> без подготовки вести диалог/полилог в рамках ситуаций официального и неофициального общения.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> резюмировать прослушанный/прочитанный текст.</p> <p><i>Аудирование:</i> обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом; делать ясный, логично выстроенный доклад, выделяя важные элементы.</p> <p><i>Чтение:</i> отбирать значимую информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> писать краткий отзыв на фильм, книгу или пьесу.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations); узнавать и употреблять в письменном и звучащем тексте специальную терминологию по интересующей тематике.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> использовать в речи местоимения «one» и «ones»; употреблять в речи все формы страдательного залога; использовать в речи союзы despite / in spite of для обозначения контраста, а также наречие nevertheless.</p>	<p>труд, идеи гуманизма, служения общественным интересам, человеческая личность, образование, ценности культуры и т.д.) в виде ценностно-ориентационной и ценностно-направленной деятельности личности.</p> <p>Обсуждение значимости отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</p>
3	Лидерство	4	<p>- Примеры мировой истории.</p> <p>- Характеристики лидера.</p>	<p>Осознание ценностей культуры своего народа</p>

		<p>- Доклад о бизнес-лидере.          - Мини-проект №3. "Лидер моей компании".          - Мини-проект № 4. (говорение) Дебаты "Истинными лидерами рождаются".</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> кратко комментировать точку зрения другого человека; выражать различные чувства (радость, удивление, грусть, заинтересованность, безразличие), используя лексико-грамматические средства языка; аргументированно отвечать на ряд доводов собеседника.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями; пояснять свою точку зрения по актуальному вопросу, указывая на плюсы и минусы различных позиций.</p> <p><i>Аудирование:</i> полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях; понимать разговорную речь в пределах литературной нормы, в том числе вне изученной тематики.</p> <p><i>Чтение:</i> детально понимать сложные тексты, включающие средства художественной выразительности; определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий.</p> <p><i>Письмо:</i> составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и</p>	<p>через призму познания и развития уважительного отношения к чужой (иной) культуре.</p> <p>Определение значимости общепринятых гуманистических, национальных и социально-культурных ценностей, их содержания и смысла, значения для личности и общества своей и чужой (иной) культуры с последующей их интериоризацией.</p> <p>Определение ценности уметь настраивать коммуникацию, соблюдать речевой этикет согласно коммуникативной задаче.</p>
--	--	---	--

			<p>логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи;</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> использовать широкий спектр союзов для выражения противопоставления и различия в сложных предложениях; употреблять в речи страдательный залог в Past Continuous и Past Perfect, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect.</p>	
4	Управление персоналом	2	<p>- Сущность менеджмента. Функции менеджера.</p> <p>- Менеджер и лидер.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> аргументированно отвечать на ряд доводов собеседника.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> формулировать вопрос или проблему, объясняя причины, высказывая предположения о возможных последствиях.</p> <p><i>Аудирование:</i> обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом.</p> <p><i>Чтение:</i> читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов.</p> <p><i>Письмо:</i> выражать письменно свое мнение по поводу фактической информации в рамках изученной тематики.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому</p>	<p>Мотивация личности к определенной деятельности в соответствии с её субъективным ценностным опытом, проявления гуманистических ценностных ориентаций в поведении, деятельности и общении.</p>

			<p>материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations); распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи условные предложения смешанного типа (Mixed Conditionals); использовать в речи фразовые глаголы с дополнением, выраженным личным местоимением.</p>	
5	Деловая культура	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- США. Германия.</li> <li>- Китай. Япония.</li> <li>- Мексика и Испания. Россия.</li> <li>- Мини-проект №5. План приема гостей.</li> </ul> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> комментировать точку зрения собеседника, приводя аргументы за и против; резюмировать прослушанный/прочитанный текст.</p> <p><i>Аудирование:</i> обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей/вопросом; детально понимать несложные аудио- и видеотексты монологического и диалогического характера с четким нормативным произношением в ситуациях повседневного общения.</p> <p><i>Чтение:</i> использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации; отбирать значимую</p>	<p>Определение значимости приобретения опыта использования иностранного языка как средства межкультурного общения, как инструмента познания мира и культуры других народов.</p> <p>Определение значимости развития культуры межнационального общения.</p> <p>Осознание ценностей культуры своего народа через призму познания и развития уважительного отношения к чужой (иной) культуре.</p> <p>Определение значимости представлений о сходстве и различиях в традициях своей страны и стран изучаемого языка, особенностях образа жизни, быта, культуры.</p>

			<p>информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> описывать явления, события; излагать факты в письме делового характера; составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> узнавать и употреблять в речи широкий спектр названий и имен собственных в рамках интересующей тематики.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи формы действительного залога времен Future Perfect и Future Continuous; употреблять в речи модальные глаголы для выражения догадки и предположения (might, could, may); распознавать в речи и использовать структуры для выражения сожаления (It's time you did it/ I'd rather you talked to her/ You'd better...).</p>	
6	Современные формы работы	2	<p>- Современный офис. Рабочий день, коллеги. Командная работа.</p> <p>- Мини-проект №6. Офис моей компании.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> кратко комментировать точку зрения другого человека; без подготовки</p>	<p>Обсуждение важности осуществлять межличностное и межкультурное общение, используя знания о национально-культурных особенностях своей страны и страны/стран изучаемого</p>

			<p>вести диалог/полилог в рамках ситуаций официального и неофициального общения.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями; комментировать точку зрения собеседника, приводя аргументы за и против.</p> <p><i>Аудирование:</i> полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях.</p> <p><i>Чтение:</i> читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов.</p> <p><i>Письмо:</i> составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> использовать в пересказе различные глаголы для передачи косвенной речи (reporting verbs — he was asked to...; he ordered them to...).</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи артикли для передачи нюансов; использовать в речи широкий спектр прилагательных и глаголов с</p>	языка.
--	--	--	---	--------

			управлением.	
7	Создание нового продукта	3	<p>- Изобретения прошлого и будущего.</p> <p>- Шаги по созданию нового продукта.</p> <p>- Контрольная работа №1. Мини-проект №7. Создание своего нового продукта.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> высказываться по широкому кругу вопросов, углубляясь в подтемы и заканчивая соответствующим выводом.</p> <p><i>Аудирование:</i> детально понимать несложные аудио- и видеотексты монологического и диалогического характера с четким нормативным произношением в ситуациях повседневного общения.</p> <p><i>Чтение:</i> определять временную и причинно-следственную взаимосвязь событий; прогнозировать развитие/результат излагаемых фактов/событий; определять замысел автора.</p> <p><i>Письмо:</i> составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая</p>	Обсуждение значимости отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

			<p>правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи; узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations).</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи инверсионные конструкции; использовать степени сравнения прилагательных с наречиями, усиливающими их значение (intensifiers, modifiers); использовать в речи инверсию с отрицательными наречиями (Never have I seen... /Barely did I hear what he was saying...).</p>	
8	Карьера	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Образование. Мировой рынок труда.</li> <li>- Поиск работы. Резюме. Деловое письмо.</li> <li>-Собеседование.</li> <li>- Мини-проект №8. (диалог) Драматизация собеседования.</li> </ul> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации; без подготовки вести диалог/полилог в рамках ситуаций официального и неофициального общения.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями; высказываться по широкому кругу вопросов, углубляясь в подтемы и заканчивая соответствующим выводом.</p> <p><i>Аудирование:</i> полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях; понимать разговорную речь в пределах литературной нормы, в том числе вне изученной тематики.</p>	<p>Мотивация личности к определенной деятельности в соответствии с её субъективным ценностным опытом, проявления гуманистических ценностных ориентаций в поведении, деятельности и общении.</p> <p>Обсуждение значимости осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания.</p>



			<p><i>Чтение:</i> читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов; отбирать значимую информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> описывать явления, события; излагать факты в письме делового характера; составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях; использовать термины из области грамматики, лексикологии, синтаксиса.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи сложное дополнение (Complex object); использовать в речи модальные глаголы для выражения возможности или вероятности в прошедшем времени (could + have done; might + have done).</p>	
9	Деловые поездки	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление плана поездки.</li> <li>- Путешествие самолётом. Выбор отеля.</li> </ul>	Определение значимости приобретения опыта использования

		<p>- Мини-проект №8. Презентация своего отеля./Отчёт о поездке.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> формулировать вопрос или проблему, объясняя причины, высказывая предположения о возможных последствиях; высказывать свою точку зрения по широкому спектру тем, поддерживая ее аргументами и пояснениями.</p> <p><i>Аудирование:</i> следить за ходом длинного доклада или сложной системы доказательств.</p> <p><i>Чтение:</i> отбирать значимую информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> строить письменное высказывание на основе нескольких прочитанных и/или прослушанных текстов, передавая их содержание и делая выводы; составлять письменные материалы, необходимые для презентации проектной и/или исследовательской деятельности.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание; создавать сложные связные тексты, соблюдая правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> узнавать и употреблять в речи широкий спектр названий и имен собственных</p>	<p>иностранного языка как средства межкультурного общения, как инструмента познания мира и культуры других народов.</p> <p>Мотивация личности к определенной деятельности в соответствии с её субъективным ценностным опытом, проявления гуманистических ценностных ориентаций в поведении, деятельности и общении.</p>
--	--	---	---

			<p>в рамках интересующей тематики.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> распознавать в речи и использовать предложения с <i>as if/as though</i>; использовать в речи широкий спектр глагольных структур с герундием и инфинитивом.</p>	
10	Тайм-менеджмент	1	<p>- Успешные техники тайм-менеджмента.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> кратко комментировать точку зрения другого человека.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста.</p> <p><i>Аудирование:</i> полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях.</p> <p><i>Чтение:</i> читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов.</p> <p><i>Письмо:</i> описывать явления, события, излагать факты, выражая свои суждения и чувства.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи все формы</p>	<p>Мотивация личности к определенной деятельности в соответствии с её субъективным ценностным опытом, проявления гуманистических ценностных ориентаций в поведении, деятельности и общении.</p>

			страдательного залога.	
11	Управление стрессом	1	<p>- Стрессовые ситуации. Способы борьбы со стрессом.</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> выражать различные чувства (радость, удивление, грусть, заинтересованность, безразличие), используя лексико-грамматические средства языка.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> формулировать вопрос или проблему, объясняя причины, высказывая предположения о возможных последствиях.</p> <p><i>Аудирование:</i> понимать разговорную речь в пределах литературной нормы, в том числе вне изученной тематики.</p> <p><i>Чтение:</i> прогнозировать развитие/результат излагаемых фактов/событий; определять замысел автора.</p> <p><i>Письмо:</i> расспрашивать о новостях и излагать их в электронном письме личного характера.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> распознавать и употреблять в речи различные фразы-клише для участия в диалогах/полилогах в различных коммуникативных ситуациях.</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи модальные глаголы для выражения догадки и предположения (might, could, may).</p>	<p>Определение ценности уметь настраивать коммуникацию, соблюдать речевой этикет согласно коммуникативной задаче.</p>

12	Моё профессиональное будущее	1	<p>- Контрольная работа № 1. (монолог) "Моё профессиональное будущее".</p> <p><i>Говорение, диалогическая речь:</i> бегло говорить на разнообразные темы, четко обозначая взаимосвязь идей.</p> <p><i>Говорение, монологическая речь:</i> делать ясный, логично выстроенный доклад, выделяя важные элементы.</p> <p><i>Аудирование:</i> понимать разговорную речь в пределах литературной нормы, в том числе вне изученной тематики.</p> <p><i>Чтение:</i> отбирать значимую информацию в тексте/ряде текстов.</p> <p><i>Письмо:</i> описывать явления, события, излагать факты, выражая свои суждения и чувства.</p> <p><i>Фонетическая сторона речи:</i> произносить звуки английского языка четко, не допуская ярко выраженного акцента; четко и естественно произносить слова английского языка, в том числе применительно к новому языковому материалу; передавать смысловые нюансы высказывания с помощью соответствующей интонации и логического ударения.</p> <p><i>Орфография и пунктуация:</i> соблюдать правила орфографии и пунктуации, не допуская ошибок, затрудняющих понимание.</p> <p><i>Лексическая сторона речи:</i> использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи; узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы (collocations).</p> <p><i>Грамматическая сторона:</i> употреблять в речи эллиптические структуры.</p>	<p>Обсуждение значимости отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.</p> <p>Выражение ценностных суждений и/или своей позиции по обсуждаемой проблеме на основе имеющихся представлений о социальных и/или личностных ценностях, нравственно-этических нормах, эстетических ценностях, а также аргументация (пояснение или комментарий) своей позиции или оценки.</p>
----	------------------------------	---	---	--

## Приложение № 1. Примерный перечень текстов для чтения

- ‘Ways to Start a Business’
- ‘Sole Proprietorship’
- ‘Partnerships’
- ‘Corporations’
- ‘Company Structure’
- ‘Managers or Leaders?’
- ‘Cultural Chameleons’
- ‘The Importance of Teamwork’
- ‘Planning Your Future’
- ‘Dream Machine’
- ‘Fit for Hiring? It’s Mind over Matter’
- ‘Product of the Future’
- ‘Ways to Beat Procrastination’
- ‘Beating Stress’
- ‘Selecting a University’
- ‘Leadership Styles’

## Приложение № 2. Примерный перечень проектов

- Мини-проект №1. Составление бизнес-плана компании.
- Мини-проект №2 (монолог) «Структура моей компании».
- Мини-проект №3. «Лидер моей компании».
- Мини-проект №4. Дебаты «Истинными лидерами рождаются».
- Мини-проект №5. План приёма гостей.
- Мини-проект №6. Офис моей компании.
- Мини-проект №7. Создание своего нового продукта.
- Мини-проект №8. (диалог) Драматизация собеседования.
- Мини-проект №9. Презентация своего отеля/Отчет о поездке.