Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» «Сыктывкар» кар кытшын муниципальной юконлон администрацияса йозос велодомон веськодланін

МАОУ «Гимназия имени А.С.Пушкина» А.С.Пушкин нима гимназия МАВУ

Принято решениями педсоветов от 28.08.2015 г., протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО приказом № 339/1 от 10.09.2015 г. приказом № 85 от 13.02.2018 г. приказом № 103 от 09.02.2019г.

Согласовано с Советом родителей (законных представителей) учащихся, протокол №1 от 01.09.2015

Согласовано с Советом учащихся, протокол №1 от 01.09.2015

ПРАВИЛА

приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

- 1. Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 (зарегистрирован в Минюсте России 02.04.2014, № 31800), Положением об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства республики Коми от 04.04.2014 № 137.
- 2. Правила регламентируют порядок приёма учащихся во 2-11 классы гимназии. Порядок приёма учащихся в 1 класс гимназии регламентируется Положением о приеме в 1 класс. Приём учащихся в порядке перевода из других образовательных организаций регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в гимназии.
- 3. С целью информирования родителей (законных представителей) учащихся с порядком приема учащихся в гимназию, регламентом организации образовательного процесса гимназия размещает на информационных стендах, в сети Интернет на официальном сайте копии следующих документов:
 - Устав гимназии;
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - Свидетельство о государственной аккредитации;
 - Образовательные программы;
 - Документы, регламентирующие права и обязанности учащегося;
 - Информация о наличии свободных мест в гимназии по классам.
- 4. Приём в гимназию учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня осуществляется при наличии свободных мест. В приёме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Рос-

сийской Федерации». В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию могут обратиться в Управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар».

- 5. Прием граждан для обучения по программам начального общего и основного общего образования в гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Для обучения по программам среднего общего образования приём учащегося в гимназию осуществляется по личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.
 - В заявлении указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей);

Подписью заявителей фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Примерная форма заявления размещается на официальном сайте гимназии.

- 5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого гимназией.
- 5.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программа начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.
- 5.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом гимназии, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
 - 6. Для приёма заявителем в гимназию предъявляются следующее документы:
 - свидетельство о рождении ребенка;
 - паспорт при достижении 14 лет.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в гимназии на время обучения. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При приеме в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее.

- 7. При приёме для получения среднего общего предоставляется дополнительно аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 8. Документы, предоставленные заявителями, регистрируются в журнале приёма заявлений. При приеме документов заявителю выдается расписка, содержащая информацию о перечне представленных документов, с указанием регистрационного номера заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью гимназии.

- 9. Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением отдельных предметов не организуется.
- 10. По окончании государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования приказом директора «Об организации приёма в 10 класс» определяются:

состав приёмной комиссии, порядок её работы;

сроки, время, место подачи заявлений;

сроки и порядок информирование заявителей о принятых решениях.

- 11. Зачисление в гимназию оформляется приказом директора гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о приеме на обучение размещается на информационном стенде гимназии в день издания.
- 12. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.